

Hier vindt u de statuten van de Oudervereniging van Oecumenische basisschool de Vlieger.

OPRICHTING VERENIGING

NAAM EN ZETEL; DEFINITIES.

Artikel 1.

1. De vereniging draagt de naam: Oudervereniging Oecumenische Basisschool De Vlieger. Zij heeft haar zetel te Purmerend.

2. DEFINITIES

Dit statuut verstaat onder:

1. Ouders: verzorgende ouders, voogden en verzorgers van bij de school ingeschreven leerlingen;
2. Het schoolbestuur: het bestuur van de Stichting Confessioneel Primair Onderwijs Waterland;
3. School: De Oecumenische Basisschool De Vlieger te Purmerend.

DOEL.

Artikel 2.

De vereniging heeft ten doel:

het bevorderen van een goede relatie tussen de school en de ouders. De werkzaamheden van de oudervereniging dragen bij aan het optimaal functioneren van de school.

TAAKOMSCHRJVING

Artikel 3.

Tot de taak van de oudervereniging behoort:

- a. het geven van adviezen aan de medezeggenschapsraad als geheel, aan de oudergeleding in de medezeggenschapsraad of aan het schoolbestuur over die zaken die de ouders in het bijzonder aangaan;
- b. het organiseren van, dan wel het verlenen van medewerking aan, activiteiten die deel uitmaken van het lesprogramma van de school dan wel activiteiten die buiten het lesprogramma vallen.
- c. het beleggen van vergaderingen met de ouders en het leiding geven aan de vergaderingen met de ouders die door de oudervereniging zijn belegd.
- d. het verzorgen van informatie aan de ouders.

TAAKUITVOERING

Artikel 4.

De oudervereniging verricht zijn werkzaamheden in overeenstemming met de grondslag en het doel waar de school van uitgaat en aanvaardt en erkent de eigen verantwoordelijkheid van het schoolbestuur, van de schoolleiding en van de medezeggenschapsraad binnen de grenzen van de bevoegdheden, die deze bezitten.

LEDEN.

Artikel 5.

1. Leden van de vereniging zijn de ouders, die als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.
2. Het bestuur houdt een register, waarin de personalia en de adressen van de leden zijn opgenomen.
3. Degene, die als lid wenst te worden toegelaten, geeft zich daartoe op bij de secretaris.
4. Het bestuur beslist omtrent al of niet toelating van een lid, tenzij de algemene vergadering anders beslist.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP.

Artikel 6.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. als het kind is uitgeschreven als leerling van de school;
 - b. door overlijden van het lid;
 - c. door opzegging namens de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
6. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grand dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is een lid geschorst.
7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

Artikel 7.

Het bestuur is bevoegd een lid te allen tijde te schorsen, indien gronden tot opzegging of roeyement aanwezig zijn. Een schorsing, die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot opzegging of ontzetting eindigt door het verloop van de termijn.

Geschorste led en zijn verstoken van alle rechten die uit het lidmaatschap voortvloeien, doch behouden het recht in de algemene vergadering, waarin hun opzegging of ontzetting aan de orde komt, aan de beraadslagingen daaromtrent deel te nemen en daar het woord te voeren.

CONTRIBUTIE.

Artikel 8.

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse contributie, die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen.
3. Naast de jaarlijkse contributie kunnen door de algemene vergadering aan leden andere financiële verplichtingen worden opgelegd.

BESTUUR.

Artikel 9.

1. 1. Het bestuur bestaat uit een aantal van tenminste vijf leden. Het aantal bestuursleden wordt, met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde, vastgesteld door de algemene vergadering. De bestuursleden dienen meerderjarig te zijn. De bestuursleden worden benoemd, geschorst en ontslagen bij besluit van de algemene vergadering. Een bestuurslid wordt benoemd voor een periode van vier jaar en kan eenmaal herbenoemd worden. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, secretaris en penningmeester. Het kan voor elk hunner uit zijn midden een plaatsvervanger aanwijzen. Een bestuurslid kan meer dan een functie bekleden.
2. Jaarlijks treden tenminste twee bestuursleden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Het bestuur kan besluiten dat meer dan twee bestuursleden jaarlijks aftreden. Aftredende bestuursleden zijn eenmaal terstond herkiesbaar.
3. Nieuwbenoemde bestuursleden aanvaarden hun functie terstond na hun benoeming en nemen op het rooster van aftreden de plaats van hun voorgangers in. De algemene vergadering kan voor de aanvaarding echter een ander tijdstip vaststellen.
4. Schorsing van een bestuurslid als lid van de vereniging houdt tevens in de schorsing als bestuurslid. Het einde van het lidmaatschap houdt tevens in het einde van het bestuurslidmaatschap.
5. Een bestuurslid kan te allen tijde zelf ontslag nemen.
6. Bij een vacature in het bestuur wordt binnen twee maanden een algemene ledenvergadering gehouden ter vervulling daarvan, tenzij het bestuur besluit met de vervulling te wachten tot de eerstvolgende door het bestuur voorgenomen algemene vergadering.

Artikel 10.

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal door de algemene vergadering te benoemen bestuursleden beneden vijf is gedaald blijft het bestuur bevoegd.
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies, die door het bestuur worden benoemd.
4. Het bestuur is niet bevoegd, tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheid voor de schuld van een derde verbindt.
5. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van andere dan hiervoor sub 4 genoemde rechtshandelingen, zonder nadere goedkeuring van de algemene vergadering.
6. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd:
 - a. door het bestuur;
 - b. door de voorzitter, secretaris en penningmeester of hun plaatsvervangers.

DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 11.

1. De oudervereniging kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en, indien de oudervereniging werkt met werkgroepen, een coördinator werkgroepen. Zij vormen het dagelijks bestuur van de oudervereniging.
2. Uit een gezin of uit welke andere leefgemeenschap dan ook kan niet meer dan een persoon lid zijn van het dagelijks bestuur.
3. Het dagelijks bestuur heeft tot taak de voorbereiding en uitvoering van de besluiten van de oudervereniging, de regeling van spoedeisende zaken, de coördinatie van de werkgroepen en de taken die door de oudervereniging verder aan het dagelijks bestuur zijn opgedragen.
4. In tussentijdse vacatures in het dagelijks bestuur wordt zo spoedig mogelijk voorzien.

WERKWIJZE

Artikel 12.

1. De oudervereniging kan besluiten tot het instellen van werkgroepen waaraan taken geheel of gedeeltelijk kunnen worden gedelegeerd.
2. De voorzitter deelt de samenstelling van het dagelijks bestuur van de oudervereniging, de instelling van werkgroepen en de verdeling van de werkzaamheden binnen 7 dagen na de besluitvorming hierover mee aan de directeur van de school en zo spoedig mogelijk maar in ieder geval binnen 1 maand aan alle ouders van de school.

Artikel 13.

1. Het verenigingsjaar loopt van een augustus tot en met een en dertig juli.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van tenminste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
6. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, zeven jaren lang te bewaren.

ALGEMENE VERGADERINGEN.

Artikel 14.

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 9 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
 - b. de benoeming van de in artikel 9 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar;
 - c. voorziening in eventuele vacatures;
 - d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een/tiende der leden verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig

artikel 14 of bij advertentie in tenminste een ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel gelezen dagblad.

Artikel 15.

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
3. Ieder lid van de vereniging heeft een stem.
4. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen.

VOORZITTERSCHAP - NOTULEN.

Artikel 16.

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt een der andere bestuursleden door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING. Artikel 17.

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een in de vergadering gehouden stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming plaats. Heeft alsdan weder niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij een persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan een persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.
7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewent acht of een der stemgerechtigden zulks v66r de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.

8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig and er voorschift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

BIJEENROEPEN ALGEMENE VERGADERING.

Artikel 18.

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk middels het communicatie orgaan van de school. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste zeven dagen.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 10.

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 19.

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijzigingen van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen v66r de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste tweederde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste tweederde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is niet tweederde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken daarna, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste tweederde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

ONTBINDING.

Artikel 20.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Het batig saldo na vereffening vervalt aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren. Ieder hunner ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.

HUISHOUELIJK REGLEMENT.

Artikel 21.

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.

2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

SLOTBEPALING

Artikel 22.

Voor de eerste maal worden benoemd tot leden van het bestuur:

1. Dhr. M. Bitter
2. Dhr. J.L.A. Reuver
3. Dhr. A.P.M. Klaver